

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Analiza i dokumentacje w ochronie pracy (1300-BHP35PrAiD-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: ANALYSIS AND DOCUMENTATION IN LABOUR PROTECTION

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: mgr inż. Marcin Woźniak

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć do wyboru

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie na ocenę

Bilans pracy studenta

6 ECTS x 25h =150h

Zajęcia kontaktowe : 76h = 3,04 ECTS (15h W + 6h konsultacje + 5h zaliczenie przedmiotu) + (30h zadanie własne/projekt + 10h konsultacje do zadań/proj. + 10h zaliczenie zadań/proj.)

Praca własna studenta: 74h = 2,96 ECTS (przygotowanie do zajęć, praca z podstawami prawnymi, lektury/samodzielne studiowanie literatury, analiza źródła, przygotowanie zadań/projektu, przygotowanie raportu/sprawozdania, przygotowanie do kolokwium, przygotowanie do zaliczenia przedmiotu)

Efekty kształcenia modułu zajęć

Student:

Prace domowe:

U1 – potrafi sporządzić dokumenty dotyczące ochrony

Kolokwium:

U2 – potrafi określić zakres dotyczący dokumentacji w ochronie pracy

Ćwiczenia laboratoryjne:

U3 – potrafi ustalić, jakie materiały są niezbędne do sporządzania dokumentacji w ochronie pracy

U4 – potrafi analizować zebrane materiały

U5 – umie oszacować czas niezbędny na wykonanie zadania

U6 – potrafi pracować w zespole i indywidualnie

Zaliczenie:

W1 – ma wiedzę w zakresie dotyczącym rodzajów dokumentacji niezbędnej do sporządzenia w ochronie pracy oraz dokonywania analizy w tej dziedzinie

U2 – potrafi określić zakres dotyczący dokumentacji w ochronie pracy

U3 – potrafi ustalić, jakie materiały są niezbędne do sporządzania dokumentacji w ochronie pracy

U4 – potrafi analizować zebrane materiały

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Przedmioty kierunkowe realizowane w ramach studiów.

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870)
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. poz. 492)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (dz. u. z dnia 19 marca 2003 r.)
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191, poz. 1596 ze zmianami z 2003 r. Nr 178, poz. 1745)
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228 zez zmianami z 2011 r. Dz.U. Nr 124, poz. 701)
7. Ustawa z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. z 2015r. poz. 1203)

Efekty uczenia się:

Celem przedmiotu jest przyswojenie wiedzy z dziedziny dotyczącej dokumentacji w ochronie pracy.

Cele te należy osiągnąć poprzez:

- zdobycie wiedzy o sporządzaniu dokumentacji w ochronie pracy
- przyswoienie umiejętności praktycznego sporządzania dokumentacji w ochronie pracy.

Metody i kryteria oceniania:

- obecność i aktywność na zajęciach
 - systematyczność i zaangażowanie
 - znajomość realizowanych zagadnień
 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin
- ocena 3 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin w stopniu spełniającym minimalne wymagane kryteria
ocena 3,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + większa znajomość realizowanych zagadnień
ocena 4 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 4,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie + obecność i aktywność na zajęciach

Zakres tematów zajęć:

Dokumentacje dotyczące:

- analizy stanu bhp
- czynników szkodliwych i uciążliwych dla zdrowia
- eksploatacji urządzeń i instalacji energetycznych
- wypadków (przy pracy, w drodze do i z pracy, w szczególnych okolicznościach, wypadków w szkołach)
- oceny zgodności maszyn
- oceny spełnienia wymagań minimalnych przez maszyny
- ryzyka zawodowego
- substancji niebezpiecznych
- szkoleń z dziedziny bhp
- badań lekarskich osób świadczących pracę.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

1. <https://www.portalbhp.pl/wzory-dokumentow-269>
2. BHP w praktyce Bogdan Rączkowski 1999

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
wykład w toku problemowym
warsztaty
metody problemowe
metody pracy ze źródłami
metody kooperatywne
metody dyskusyjne
metody aktywizujące
ćwiczenia laboratoryjne
ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne - inne

- wykład
- dyskusja
- krytyczna ocena i analiza
- praca własna studentów

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Marcin Woźniak

Ćwiczenia (30 godzin)

Literatura:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870)
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. poz. 492)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (dz. u. z dnia 19 marca 2003 r.)
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191, poz. 1596 ze zmianami z 2003 r. Nr 178, poz. 1745)
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228 ze zmianami z 2011 r. Dz.U. Nr 124, poz. 701)
7. Ustawa z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. z 2015r. poz. 1203)

Efekty uczenia się:

Celem przedmiotu jest przyswojenie wiedzy z dziedziny dotyczącej dokumentacji w ochronie pracy.

Cele te należy osiągnąć poprzez:

- zdobycie wiedzy o sporządzaniu dokumentacji w ochronie pracy
- przyswojenie umiejętności praktycznego sporządzania dokumentacji w ochronie pracy.

Metody i kryteria oceniania:

- obecność i aktywność na zajęciach

- systematyczność i zaangażowanie

- znajomość realizowanych zagadnień

- przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin

ocena 3 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin w stopniu spełniającym minimalne wymagane kryteria

ocena 3,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + większa znajomość realizowanych zagadnień

ocena 4 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie

ocena 4,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie

ocena 5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie + obecność i aktywność na zajęciach

Zakres tematów zajęć:

Dokumentacje dotyczące:

- analizy stanu bhp
- czynników szkodliwych i uciążliwych dla zdrowia
- eksploatacji urządzeń i instalacji energetycznych
- wypadków (przy pracy, w drodze do i z pracy, w szczególnych okolicznościach, wypadków w szkołach)
- oceny zgodności maszyn
- oceny spełnienia wymagań minimalnych przez maszyny
- ryzyka zawodowego
- substancji niebezpiecznych
- szkoleń z dziedziny bhp
- badań lekarskich osób świadczących pracę.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

1. <https://www.portalbhp.pl/wzory-dokumentow-269>
2. BHP w praktyce Bogdan Rączkowski 1999

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami

wykład w toku problemowym

warsztaty

metody problemowe

metody pracy ze źródłami

metody dyskusyjne

metody aktywizujące

ćwiczenia laboratoryjne

ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne - inne

- wykład

- dyskusja

- krytyczna ocena i analiza

- praca własna studentów

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Marcin Woźniak

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:**<bez przypisanego programu>**

Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	6	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Badania wypadków przy pracy i chorób zawodowych (1300-BHP35PrBW-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: INVESTIGATION OF ACCIDENTS AT WORK AND OCCUPATIONAL DISEASES

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: dr Zbigniew Dziamski

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć podstawowych

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie na ocenę

Bilans pracy studenta

4 ECTS x 25h = 100h

Zajęcia kontaktowe: 51h = 2,04 ECTS (15h W+2h zaliczenie W)+(30h L+2h zaliczenie L)

Praca własna studenta: 49h = 1,96 ECTS (W: przygotowanie do zajęć – 9h, samodzielne studiowanie lektury – 6h, przygotowanie do kolokwium – 4h : L: przygotowanie do ćwiczeń laboratoryjnych – 10h, samodzielna analiza literatury – 5h, przygotowanie dokumentacji – 5h, przygotowanie do zaliczenia – 5h).

Efekty kształcenia modułu zajęć

W01 - Posiada wiedzę dotyczącą wypadków przy pracy i chorób zawodowych

W02 – Posiada wiedzę dotyczącą dokumentacji wypadków i chorób zawodowych

W03 – Posiada wiedzę jak interpretować dokumentację powypadkową i orzecznictwo sądowe

W04 – Posiada wiedzę w zakresie ustawodawstwa

U01 – Potrafi opracować pełną dokumentację powypadkową i choroby zawodowej

U02 – Potrafi analizować dokumentację powypadkową i chorób zawodowych

U03 – Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie.

U04 – Posiada umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu z wykorzystaniem środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów samokształcenia się w celu podwyższania kompetencji zawodowych.

K01 – Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i etyczne.

K02 – Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

K04 – Ma świadomość występowania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych i ich przeciwdziałania.

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Podstawy ergonomii, podstawy bhp, analiza i ocena zagrożeń fizycznych, chemicznych i biologicznych, ocena ryzyka zawodowego, organizacja, zadania i metody pracy służby bhp, podstawy anatomii i fizjologii człowieka, metrologia w ochronie pracy

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

- Siemiątkowski P., Boguszewski J., Służba bhp, postępowanie powypadkowe i choroby zawodowe – praktyczne komentarze rozporządzeń, WIP Warszawa 2012

- Abramowski M., (red.) Postępowanie powypadkowe, CH BECK, Warszawa 2010

- Jachimowicz M., Wypadki przy pracy i choroby zawodowe, DYPIN Warszawa 2013

- Pióro J., Wypadki i choroby zawodowe w orzecznictwie sądów, WIP Warszawa 2010

Efekty uczenia się:

W01 - Posiada wiedzę dotyczącą wypadków przy pracy i chorób zawodowych

W02 – Posiada wiedzę dotyczącą dokumentacji wypadków i chorób zawodowych

W03 – Posiada wiedzę jak interpretować dokumentację powypadkową i orzecznictwo sądowe

W04 – Posiada wiedzę w zakresie ustawodawstwa

U01 – Potrafi opracować pełną dokumentację powypadkową i choroby zawodowej

U02 – Potrafi analizować dokumentację powypadkową i chorób zawodowych

U03 – Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie.

U04 – Posiada umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu z wykorzystaniem środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów samokształcenia się w celu podwyższania kompetencji zawodowych.

K01 – Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i etyczne.

K02 – Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

K04 – Ma świadomość występowania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych i ich przeciwdziałania.

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb student dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.

Ocena db+ student, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania, prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena db student, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst+ student zna materiał w zakresie podstawowym, ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści, i ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst student, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych, wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena ndst student nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania

Zakres tematów zajęć:

- wypadki przy pracy i choroby zawodowe, pojęcie wypadków przy pracy, podstawowe określenia, wypadki traktowane na równi z wypadkami przy pracy, wypadki w drodze do lub z pracy, wypadki w placówce oświatowej, kwalifikacje wypadków wg skutków, organy ustalające okoliczności i przyczyny wypadków, tryb ustalania okoliczności i przyczyn wypadków, wnioski wynikające z ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, sporządzenie protokołu, w powypadkowych i zatwierdzenie protokołu, postępowanie odwoławcze, sporządzanie Statystycznej Karty Wypadku, wnioski wynikające z ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych, Tryb odwoławczy, choroby zawodowe – podstawowe pojęcia, procedury, rejestr, świadczenia z tytułu Wypadków przy pracy i chorób zawodowych, wypadki i choroby zawodowe powstałe w szczególnych okolicznościach.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

- Krause M., Analiza stanu BHP i analiza wypadków w przedsiębiorstwie – ćwiczenia, WPS, Gliwice
- Wojciechowiak – Piskorska H., Wypadki przy pracy, poradnik pracodawcy i służb BHP, ODDK Gdańsk

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami

metody problemowe

metody pracy ze źródłami

metody aktywizujące

Metody dydaktyczne - inne

zajęcia zdalne

Rygorzy zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr Zbigniew Dziamski

Laboratorium (30 godzin)

Literatura:

- Siemiątkowski P., Boguszewski J., Służba bhp, postępowanie powypadkowe i choroby zawodowe – praktyczne komentarze rozporządzeń, WIP Warszawa 2012

- Abramowski M., (red.) Postępowanie powypadkowe, CH BECK, Warszawa 2010

- Jachimowicz M., Wypadki przy pracy i choroby zawodowe, DYPIN Warszawa 2013

- Pióro J., Wypadki i choroby zawodowe w orzecznictwie sądów, WIP Warszawa 2010

Efekty uczenia się:

W01 - Posiada wiedzę dotyczącą wypadków przy pracy i chorób zawodowych

W02 – Posiada wiedzę dotyczącą dokumentacji wypadków i chorób zawodowych

W03 – Posiada wiedzę jak interpretować dokumentację powypadkową i orzecznictwo sądowe

W04 – Posiada wiedzę w zakresie ustawodawstwa

U01 – Potrafi opracować pełną dokumentację powypadkową i choroby zawodowej

U02 – Potrafi analizować dokumentację powypadkową i chorób zawodowych

U03 – Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie.

U04 – Posiada umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu z wykorzystaniem środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów samokształcenia się w celu podwyższania kompetencji zawodowych.

K01 – Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i etyczne.

K02 – Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

K04 – Ma świadomość występowania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych i ich przeciwdziałania.

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb student dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.

Ocena db+ student, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania,

prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
 Ocena db student, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
 Ocena dst+ student zna materiał w zakresie podstawowym , ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści , i ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych
 Ocena dst student, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych , wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych
 Ocena ndst student nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania

Zakres tematów zajęć:

- wypadki przy pracy i choroby zawodowe, pojęcie wypadków przy pracy, podstawowe określenia, wypadki traktowane na równi z wypadkami przy pracy, wypadki w drodze do lub z pracy, wypadki w placówce oświatowej, kwalifikacje wypadków wg skutków, organy ustalające okoliczności i przyczyny wypadków, tryb ustalania okoliczności i przyczyn wypadków, wnioski wynikające z ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, sporządzenie protokołu, w powypadkowych i zatwierdzenie protokołu, postępowanie odwoławcze, sporządzanie Statystycznej Karty Wypadku, wnioski wynikające z ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych, Tryb odwoławczy, choroby zawodowe – podstawowe pojęcia, procedury, rejestr, świadczenia z tytułu Wypadków przy pracy i chorób zawodowych, wypadki i choroby zawodowe powstałe w szczególnych okolicznościach.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

- Krause M., Analiza stanu BHP i analiza wypadków w przedsiębiorstwie – ćwiczenia, WPS, Gliwice
- Wojciechowiak – Piskorska H., Wypadki przy pracy, poradnik pracodawcy i służb BHP, ODDK Gdańsk

Metody dydaktyczne

- zajęcia realizowane innymi metodami
- metody problemowe
- metody pracy ze źródłami
- metody aktywizujące
- ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne - inne

- Wykłady, prezentacje multimedialne, dyskusje
- zajęcia zdalne

Rygory zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr Zbigniew Dziamski

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>

Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	4	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Bazy danych (1300-BHP35PrBD-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: DATABASES

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: dr hab. Marek Kociszewski

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Egzamin

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć podstawowych

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Egzamin

Bilans pracy studenta

Godziny bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim: 30h (1,2 ECTS):

- laboratorium - 30h.

Praca własna studenta: 20h (1,8 ECTS):

- przygotowanie do zajęć - 5h,

- opracowanie autorskiej bazy danych na zaliczenie - 10h,

- przygotowanie do egzaminu - 5h.

Efekty kształcenia modułu zajęć

Student:

- W1 - zna podstawowe pojęcia związane z bazami danych (K_W09),

- W2 - ma uporządkowaną wiedzę w zakresie projektowania architektury baz danych oraz systemów zarządzania bazami danych (K_W09),

- W3 - ma podstawową wiedzę z zakresu technik kontroli dostępu do systemów bazodanowych (K_W09),

- U1 - potrafi pozyskiwać informacje z dostępnych baz danych i dokonywać ich interpretacji (K_U01),

- U2 - ma umiejętność samokształcenia się w zakresie tworzenia i wykorzystywania baz danych (K_U07),

- U3 - stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas użytkowania komputerowych systemów bazodanowych (K_U21).

- U4 - potrafi stworzyć, rozwijać i obsługiwać relacyjną bazę danych stosując właściwe metody, techniki i narzędzia informatyczne (K_U24),

- K1 - rozumie potrzebę rozwijania swojej wiedzy w zakresie problemów związanych z bezpieczeństwem baz danych (K_K01),

- K2 - ma świadomość ważności problemów związanych z wykorzystywaniem baz danych, rozumiejąc związaną z tym odpowiedzialność za podejmowane decyzje (K_K02),

- K3 - potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji poprawnie działającej bazy danych (K_K04).

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Umiejętność obsługi komputera na poziomie szkoły średniej.

Szczegóły zajęć i grup

Laboratorium (30 godzin)

Literatura:

- Connolly T., Begg C., Systemy baz danych, wydawnictwo RM, Warszawa, 2004

- Banachowski L., Stencel K., Systemy zarządzania bazami danych, Wyd. PJWSTK, 2007

- Czapla, K., Bazy danych : podstawy projektowania i języka SQL, Helion, 2015

- Hernandez Michael J., Projektowanie baz danych dla każdego. Przewodnik krok po kroku, Helion 2022,

- Łuszczuk E., Kopertowska M., Ćwiczenia z Access 2003 : wersja polska. Mikom 2004.

Efekty uczenia się:

Student:

- W1 - zna podstawowe pojęcia związane z bazami danych (K_W09),

- W2 - ma uporządkowaną wiedzę w zakresie projektowania architektury baz danych oraz systemów zarządzania bazami danych (K_W09),

- W3 - ma podstawową wiedzę z zakresu technik kontroli dostępu do systemów bazodanowych (K_W09),

- U1 - potrafi pozyskiwać informacje z dostępnych baz danych i dokonywać ich interpretacji (K_U01),

- U2 - ma umiejętność samokształcenia się w zakresie tworzenia i wykorzystywania baz danych (K_U07),

- U3 - stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas użytkowania komputerowych systemów bazodanowych (K_U21).

- U4 - potrafi stworzyć, rozwijać i obsługiwać relacyjną bazę danych stosując właściwe metody, techniki i narzędzia informatyczne (K_U24),

- K1 - rozumie potrzebę rozwijania swojej wiedzy w zakresie problemów związanych z bezpieczeństwem baz danych (K_K01),

- K2 - ma świadomość ważności problemów związanych z wykorzystywaniem baz danych, rozumiejąc związaną z tym odpowiedzialność za podejmowane decyzje (K_K02),

- K3 - potrafi odpowiednio określić priorytet służące realizacji poprawnie działającej bazy danych (K K04).

Metody i kryteria oceniania:

Laboratorium zaliczane jest na podstawie średniej z pozytywnych ocen za wszystkie efekty kształcenia: ocena kolokwium końcowego, ocena referatu, ocena poziomu zaawansowania zaprojektowanej bazy danych.

Tematyka referatu (w formie pisemnej lub prezentacji) dotyczy treści omawianych na zajęciach laboratoryjnych oraz w zadanej literaturze przedmiotu i obejmuje opracowanie zagadnienia związanego z ochroną danych w bazach danych.

Zakres tematów zajęć:

Podstawowe pojęcia dotyczące baz danych. Poprawne korzystanie z dostępnych baz danych. Zasady i etapy projektowania relacyjnych baz danych. Tworzenie i modyfikowanie tabel. Wprowadzanie, modyfikowanie i usuwanie danych. Sortowanie i filtrowanie danych.

Definiowanie i modyfikowanie projektów rozbudowanych kwerend. Tworzenie i modyfikowanie formularzy i raportów. Język SQL jako narzędzie przetwarzania danych w bazie danych. Wybrane problemy związane bezpieczeństwem baz danych.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Egzamin

Literatura uzupełniająca

- Pękala, B., Bazy danych : teoria i praktyka, Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, 2015
- Harrington, J. L., SQL dla każdego, Mikom, 2005
- Jakubowski A., Podstawy SQL : ćwiczenia praktyczne, Helion, 2001
- Jankowski B., Bazy danych: uczymy się na przykładach, Mikom, 2004
- Kopertowska M., Bazy danych, PWN, 2009
- Korol J., Programowanie w Access. Mikom 2003.
- Nabiałek T, ABC... Accessa 2005. Edition 2000, 2004.

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami

metody problemowe

metody dyskusyjne

ćwiczenia laboratoryjne

Metody dydaktyczne - inne

Nauczanie zdalne lub częściowe nauczanie zdalne

Rygor zaliczenia zajęć

egzamin

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr hab. Marek Kociszewski

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>

Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	2	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: **Innowacyjność w gospodarce i przemyśle (1300-BHP35PrIwG-SP)**

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: **INNOVATIVENESS IN ECONOMY AND INDUSTRY**

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: dr inż. Mariusz Winiecki

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć z obszaru nauk humanistycznych lub społecznych

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie na ocenę

Bilans pracy studenta

Godziny bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim (0,6 ECTS):

Wykład - 15h

Praca własna studenta (0,4 ECTS):

Analiza materiałów źródłowych - 10h

Efekty kształcenia modułu zajęć

student:
W1 - Charakteryzuje politykę strategiczną przedsiębiorstwa i rozumie jej strategiczne uwarunkowania (Ks_W01, K_U01, K_U07, Ks_U01, K_K01)
W2 - Potrafi przeanalizować uwarunkowania innowacyjności w przedsiębiorstwie (Ks_W01, K_U01, K_U07, Ks_U01, K_K01)
W3 - Potrafi zastosować w praktyce zasady wdrażania nowych technologii i wdrażania nowych produktów (Ks_W01, K_U01, K_U07, Ks_U01, K_K01)
W4 - Objaśnia procesy postępu technicznego i innowacyjności na wybranych przykładach (Ks_W01, K_U01, K_U07, Ks_U01, K_K01)

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Przedsiębiorczość, Wiedza o społeczeństwie na poziomie szkoły średniej

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

- Waliczek E., Król M., Dyrkacz R., Innowacje w gospodarce. Zarządzanie-Marketing-Logistyka, Warszawa 2019
- Frantowicz P., Skubiak B., Innowacyjność w teorii ekonomii i praktyce gospodarczej, Szczecin 2012
- Szpor A., Bukowski M., Śniegocki A., Potencjał i bariery polskiej innowacyjności, Warszawa 2012
- Janasz W., Kozioł K., Determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, Warszawa 2007
- Okoń-Horodyńska E., Polityka innowacyjna Unii Europejskiej - Wykłady, Warszawa 2000
- Drucker P.F., Innowacje i przedsiębiorczość. Praktyka i zasady, Warszawa 1992

Efekty uczenia się:

W1, W2, W3, W4

Metody i kryteria oceniania:

Zaliczenie na ocenę na podstawie oceny aktywnego współdziałania studentów w dyskusji treści wykładów oraz wypowiedzi w formie referatu w omawianiu problemów teoretycznych dot. innowacyjności

Zakres tematów zajęć:

1. Istota i rodzaje innowacji,
2. Innowacje w polskim przemyśle na tle gospodarki światowej
3. Poziom innowacji w polskich przedsiębiorstwach
4. Innowacyjność w praktyce gospodarczej
5. Własność intelektualna i przemysłowa
6. Innowacje a mała firma

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

- Zastempowski M., Innowacyjność małego przedsiębiorstwa, Warszawa 2019
- Geodecki T, Gorzelak G. i inni, Kurs na innowacje. Jak wyprowadzić Polskę z rozwojowego dryfu. Raport, Warszawa 2012
- Whitfield P.R., Innowacje w przemyśle, Warszawa 1979
- Stawarz E., Innowacje a mała firma, Łódź 1979,
- Strojny M., Własność intelektualna i przemysłowa: Jak chronimy innowacje? (publikacje online)

Metody dydaktyczne

wykład konwersatoryjny

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr inż. Mariusz Winiecki

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:**<bez przypisanego programu>**

Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	1	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Normalizacja i certyfikacja w bezpieczeństwie pracy (1300-BHP35PrNiC-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: STANDARDISATION AND CERTIFICATION AT LABOUR SAFETY

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: mgr inż. Wojciech Woźniak

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć do wyboru

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie na ocenę

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Wojciech Woźniak

Ćwiczenia (30 godzin)

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Wojciech Woźniak

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>			
Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	4	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Organizacja i metody szkolenia w zakresie BHP (1300-BHP35PrOiM-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: ORGANIZATION AND METHODS OF OSH TRAINING

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: dr inż. Joanna Liszkowska prof. uczelni

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Egzamin

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć do wyboru

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Egzamin

Bilans pracy studenta

5 ECTS x 25h = 125h

Zajęcia kontaktowe: 64h = 2,56 ECTS :

15h W+4h konsultacje W+2h przygotowanie do egzaminu+2h egzamin +

30h L+ 11h konsultacje L

Praca własna studenta: 61h = 2,44 ECTS :

przygotowanie do zajęć/samodzielne studiowanie literatury/analiza źródłowa/przygotowanie projektów szkoleń/przygotowanie do egzaminu.

Efekty kształcenia modułu zajęć

Student zna

W01 – podstawy prawne w zakresie szkoleń bhp

W02 – cele, formy i organizacje szkoleń

W03 – szkolenie wykładowców i instruktorów szkoleń bhp i pracodawców

W04 – zasady i formy szkoleń, metody i sposoby szkolenia

W05 – aktywne metody szkolenia

U01 – zastosować wybrane zagadnienia z psychologii pracy

U02 – zastosować wybrane zagadnienia z pedagogiki w zakresie form kształcenia ludzi dorosłych

U03 – stosować zasady i metody nauczania dorosłych

U04 – stosować środki dydaktyczne na szkoleniach bhp

U05 – ma umiejętność przygotowania i prowadzenia szkoleń dla różnych grup zawodowych

U05 – potrafi planować i kontrolować wyniki nauczania

K01 – rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Podstawy bhp, prawna ochrona pracy, podstawy ergonomii, analiza i ocena zagrożeń fizycznych, chemicznych i biologicznych, metrologia w ochronie pracy, psychologia pracy, metodyka prowadzenia kursów i szkoleń, , podstawy dydaktyki pracy, wprowadzenie do pedagogiki dorosłych.

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

Bukała W., Szkolenia i usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, WSiP, Warszawa 2015

Anioł A., Anioł St., Śmidowski M., Materiały szkoleniowe w zakresie metod prowadzenia instruktażu stanowiskowego, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Gałusza M., Śmidowski M., Werner K., Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie. Poradnik, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Werner K., Wzorcowe programy szkoleń w dziedzinie bhp, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2012

Anioł A., Anioł St., Materiał dydaktyczny do kursu pedagogicznego pozaszkolnych form kształcenia, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Efekty uczenia się:

Student zna

W01 – podstawy prawne w zakresie szkoleń bhp

W02 – cele, formy i organizacje szkoleń

W03 – szkolenie wykładowców i instruktorów szkoleń bhp

W04 – zasady i formy szkoleń, metody i sposoby szkolenia

W05 – aktywne metody szkolenia

U01 – zastosować wybrane zagadnienia z psychologii pracy

U02 – zastosować wybrane zagadnienia z pedagogiki w zakresie form kształcenia ludzi dorosłych

U03 – stosować zasady i metody nauczania dorosłych

U04 – stosować środki dydaktyczne na szkoleniach bhp
U05 – umiejętność przygotowania i prowadzenia szkoleń dla różnych grup zawodowych
U05 – planować i kontrolować wyniki nauczania
K01 – rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i organizować proces uczenia się innych osób w zakresie zagrożeń czynnikami środowiska pracy i ich przeciwdziałania.

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb student dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.

Ocena db+ student, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania, prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena db student, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst+ student zna materiał w zakresie podstawowym, ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści, ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst student, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych, wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena ndst student nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania

Zakres tematów zajęć:

Zadania służby bhp w zakresie szkoleń. Charakterystyka ramowych szkoleń dla różnych grup zawodowych w zakresie bhp. Charakterystyka ramowego szkolenia wstępnego ogólnego na wybranym stanowisku pracy oraz dokumentacja. Zakres współdziałania społecznej Inspekcji Pracy ze służbą BHP w zakresie szkoleń. Charakterystyka cech ramowego szkolenia okresowego dla różnych grup zawodowych ze wskazaniem na podstawy prawne, założenia organizacyjno – programowe, cele ogólne i szczegółowe, sposób realizacji szkolenia, środki dydaktyczne i dokumentacje. Kwalifikacje i cechy osobowościowe osób prowadzących szkolenia w zakresie bhp. Charakterystyka konspektu zajęć szkolenia okresowego na wybranym stanowisku pracy. Charakterystyka zasad i metod nauczania stosowanych na szkoleniach w zakresie bhp. Charakterystyka instruktora stanowiskowego – zakres i formy weryfikacji na wybranym przykładzie. Metody oceniania szkoleń i ewaluacja w zakresie bhp

Domyślny typ protokołu zajęć:

Egzamin

Literatura uzupełniająca

Rączkowski B., Szkolenie wstępne BHP, Instruktaż ogólny, ODDK, Gdańsk 2011

Cisło Z., Standler St., Zawiałow H., Szkolenie okresowe dla pracowników administracyjno – biurowych, ODDK, Gdańsk 2012

Cisło Z., Stadler St., Szkolenie okresowe dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, ODDK, Gdańsk 2012

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami

wykład w toku problemowym

wykład konwersatoryjny

metody dyskusyjne

Rygorzy zaliczenia zajęć

egzamin

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr inż. Joanna Liszkowska, prof. uczelni

Laboratorium (30 godzin)

Literatura:

Bukała W., Szkolenia i usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, WSiP, Warszawa 2015

Anioł A., Anioł St., Śmidowski M., Materiały szkoleniowe w zakresie metod prowadzenia instruktazu stanowiskowego, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Gałusza M., Śmidowski M., Werner K., Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie. Poradnik, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Werner K., Wzorcowe programy szkoleń w dziedzinie bhp, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2012

Anioł A., Anioł St., Materiał dydaktyczny do kursu pedagogicznego pozaszkolnych form kształcenia, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Kazimierz Werner - Wzorcowe programy szkoleń w dziedzinie BHP, 2019

Franciszek Małysz, BHP w zakładzie pracy, 2008.

Stanisław Wójcik, Szkolenie okresowe, 2005.

Efekty uczenia się:

Student

W01 – posiada znajomość podstaw prawnych w zakresie szkoleń bhp

W02 – zna cele i organizację szkoleń

W03 – posiada wiedzę dotyczącą szkoleń wykładowców i instruktorów szkoleń bhp

W04 – zna zasady i formy szkoleń, metody i sposoby szkolenia oraz błędy popełniane w czasie szkolenia

W05 – posiada umiejętność stosowania aktywnych metod szkolenia

U01 – potrafi zastosować wybrane zagadnienia z psychologii pracy

U02 – zna i stosuje wybrane zagadnienia z pedagogiki w zakresie form kształcenia ludzi dorosłych

U03 – stosuje zasady i metody nauczania dorosłych

U04 – potrafi stosować środki dydaktyczne na szkoleniach bhp

U05 – posiada umiejętność przygotowania i prowadzenia szkoleń okresowych i instruktazu stanowiskowego dla różnych grup

zawodowych
U05 – potrafi opracować i kontrolować wyniki prowadzonych szkoleń
K01 – rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i organizowania procesu uczenia innych osób w zakresie zagrożeń czynnikami środowiska pracy i ich przeciwdziałania.

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb - student przygotował i przedstawił program szkolenia w zakresie bardzo dobrym, dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.
Ocena db+ student student przygotował i przedstawił program szkolenia w zakresie dobrym plus, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania, prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena db, student przygotował i przedstawił program szkolenia w zakresie dobrym, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena dst+ student przygotował i przedstawił program szkolenia w zakresie dostatecznym plus, zna materiał w zakresie podstawowym, ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści, i ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena dst, student przygotował i przedstawił program szkolenia w zakresie dostatecznym, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych, wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena ndst student w niedostatecznym stopniu przygotował program szkolenia z zakresu BHP, nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania.

Zakres tematów zajęć:

Zadania służby bhp w zakresie szkoleń. Charakterystyka ramowych szkoleń dla różnych grup zawodowych w zakresie bhp.
Charakterystyka ramowego szkolenia wstępnego ogólnego na wybranym stanowisku pracy oraz dokumentacja. Zakres współdziałania społecznej Inspekcji Pracy ze służbą BHP w zakresie szkoleń. Charakterystyka cech ramowego szkolenia okresowego dla różnych grup zawodowych ze wskazaniem na podstawy prawne, założenia organizacyjno – programowe, cele ogólne i szczegółowe, sposób realizacji szkolenia, środki dydaktyczne i dokumentacje. Kwalifikacje i cechy osobowościowe osób prowadzących szkolenia w zakresie bhp.
Charakterystyka konspektu zajęć szkolenia okresowego na wybranym stanowisku pracy. Charakterystyka zasad i metod nauczania stosowanych na szkoleniach w zakresie bhp. Charakterystyka instruktora stanowiskowego – zakres i formy weryfikacji na wybranym przykładzie. Metody oceniania szkoleń i ewaluacja w zakresie bhp. Błędy popełniane w czasie szkoleń.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

Rączkowski B., Szkolenie wstępne BHP, Instruktaż ogólny, ODDK, Gdańsk 2011
Cisło Z., Standler St., Zawiałow H., Szkolenie okresowe dla pracowników administracyjno – biurowych, ODDK, Gdańsk 2012
Cisło Z., Stadler St., Szkolenie okresowe dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, ODDK, Gdańsk 2012

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
metody problemowe
metody dyskusyjne
metody aktywizujące
ćwiczenia laboratoryjne

Metody dydaktyczne - inne

Przygotowanie programu szkolenia.

Rygor zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr Ryszard Ostrowicki

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>			
Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	5	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Organizacja i zarządzanie służb BHP i SIP (1300-BHP35PrOiZ-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: ORGANIZATION AND MANAGEMENT OF OSH AND SOCIAL LABOR INSPECTION

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: mgr inż. Marcin Woźniak

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Egzamin

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć do wyboru

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Egzamin

Bilans pracy studenta

5 ECTS x 25h =125h

Zajęcia kontaktowe : 63h = 2,52 ECTS (15h W + 5h konsultacje + 2h egzamin) + (15h L + 4h konsultacje + 3h zaliczenie L) + (15h zadanie własne/projekt + 2h konsultacje do zadań/proj.+ 2h zaliczenie zadań/proj.)

Praca własna studenta: 62h = 2,48 ECTS (przygotowanie do zajęć, praca z podstawami prawnymi, lektury/samodzielne studiowanie literatury, analiza źródła, przygotowanie projektu, przygotowanie raportu/sprawozdania, przygotowanie do kolokwium, przygotowanie do egzaminu)

Efekty kształcenia modułu zajęć

Student:

Prace domowe:

U1 – potrafi sporządzić dokumenty związane z uprawnieniami SIP

U2 – potrafi sporządzić opracowanie dotyczące zadań służby BHP

Kolokwium:

U3 – potrafi określić sposoby praktycznego rozwiązywania problemów, które należy uregulować poprzez wydanie zalecenia SIP.

U4 - potrafi wskazać nieprawidłowości dotyczące obszaru działania SIP i służb BHP

U5 – potrafi omówić uprawnienia służby BHP

Ćwiczenia laboratoryjne:

U6 – potrafi ustalić sformułować treści zaleceń SIP

U7 – potrafi analizować zebrane materiały

U10 – potrafi określić zakres tematyczny dotyczący obszarów działania służby BHP

U8 – umie oszacować czas niezbędny na wykonanie zadania

U9 – potrafi pracować w zespole i indywidualnie

Zaliczenie:

W1 – ma wiedzę o kwalifikacjach pracowników służb BHP oraz organizacji tej służby, w zakresie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania służby bhp, umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania społecznej inspekcji pracy, procedur dotyczących wykorzystywania uprawnień służby BHP i SIP, działalności komisji bhp, organizacji i ochrony SIP w zakładzie

U10 – potrafi określić zakres tematyczny dotyczący obszarów działania służby bhp

U11 – potrafi ustalić, jakie materiały są niezbędne do prawidłowego działania SIP w zakładzie

U12 – potrafi dokonać analizy zebranych materiałów

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Przedmioty kierunkowe realizowane w ramach studiów.

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

1. Ustawa z dnia 24 czerwca 1983 r. o Społecznej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 567)

2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704, ze zmianami z 2004 r. Nr 246, poz. 2468 oraz wynikające z 2005 r. Nr 117, poz. 986)

3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666)

Efekty uczenia się:

Celem przedmiotu jest przyswojenie wiedzy z dziedziny dotyczącej organizacji służby bhp i społecznej inspekcji pracy oraz obszaru działania w tym zakresie cele te należy osiągnąć poprzez:

- zdobycie wiedzy o kwalifikacjach pracowników służb bhp oraz organizacji tej służby.
- przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania służby bhp.
- pracę nad procedurami dotyczącymi działalności służby bhp w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby
- zdobycie wiedzy o społecznej inspekcji pracy.

- przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania społecznej inspekcji pracy.
prace nad procedurami dotyczącymi działalności społecznej inspekcji pracy w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby.

Metody i kryteria oceniania:

- obecność i aktywność na zajęciach
- systematyczność i zaangażowanie
- znajomość realizowanych zagadnień

- przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin

ocena 3 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin w stopniu spełniającym minimalne wymagane kryteria

ocena 3,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + większa znajomość realizowanych zagadnień

ocena 4 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie

ocena 4,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie

ocena 5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie + obecność i aktywność na zajęciach

Zakres tematów zajęć:

- kwalifikacje pracowników służb bhp
- organizacja służby bhp
- zakres działania służby bhp
- uprawnienia służby bhp
- komisja bhp
- organizacja SIP
- ochrona SIP
- odpowiedzialność za naruszenie ustawy o SIP
- uprawnienia SIP
- wytyczne do działalności SIP
- zalecenie SIP
- nadzór SIP nad warunkami pracy

Domyślny typ protokołu zajęć:

Egzamin

Literatura uzupełniająca

1. Poradnik społecznego inspektora pracy wyd. PIP
2. UCHWAŁA RADY PAŃSTWA z dnia 6 lipca 1983 r. w sprawie wytycznych do działalności społecznych inspektorów pracy. (M.P. z dnia 9 lipca 1983 r.)
3. Zgodnie z prawem i bezpiecznie Poradnik dla związkowców i społecznych inspektorów pracy Tomasz Rutkowski, Mateusz Warchał W-wa 2016
4. K. Gałkowska: Społeczna inspekcja pracy : zbiór podstawowych przepisów prawnych i opracowań metodycznych. Kraków: Niezależny Samorządny Związek Zawodowy "Solidarność", 2003.
5. Rzepecki J., Galwas-Grzeszkiewicz M.: Nakłady na prewencję a kultura bezpieczeństwa pracy w przedsiębiorstwach – badania własne, Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka, 2016, 10, s. 24-26
6. www.ciop.pl

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami

wykład w toku problemowym

warsztaty

metody problemowe

metody pracy ze źródłami

metody kooperatywne

metody dyskusyjne

metody aktywizujące

ćwiczenia laboratoryjne

ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne - inne

- wykład
- dyskusja
- krytyczna ocena i analiza
- praca własna studentów

Rygorzy zaliczenia zajęć

egzamin

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Marcin Woźniak

Ćwiczenia (15 godzin)

Literatura:

1. Ustawa z dnia 24 czerwca 1983 r. o Społecznej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 567)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704,

ze zmianami z 2004 r. Nr 246, poz. 2468 oraz wynikające z 2005 r. Nr 117, poz. 986)

3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666)

Efekty uczenia się:

Celem przedmiotu jest przyswojenie wiedzy z dziedziny dotyczącej organizacji służby bhp i społecznej inspekcji pracy oraz obszaru działania w tym zakresie cele te należy osiągnąć poprzez:

- zdobycie wiedzy o kwalifikacjach pracowników służb bhp oraz organizacji tej służby.
 - przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania służby bhp.
 - pracę nad procedurami dotyczącymi działalności służby bhp w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby
 - zdobycie wiedzy o społecznej inspekcji pracy.
 - przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania społecznej inspekcji pracy.
- pracę nad procedurami dotyczącymi działalności społecznej inspekcji pracy w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby.

Metody i kryteria oceniania:

- obecność i aktywność na zajęciach
 - systematyczność i zaangażowanie
 - znajomość realizowanych zagadnień
 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin
- ocena 3 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin w stopniu spełniającym minimalne wymagane kryteria
ocena 3,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + większa znajomość realizowanych zagadnień
ocena 4 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 4,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie + obecność i aktywność na zajęciach

Zakres tematów zajęć:

kwalifikacje pracowników służb bhp

- organizacja służby bhp
- zakres działania służby bhp
- uprawnienia służby bhp
- komisja bhp
- organizacja SIP
- ochrona SIP
- odpowiedzialność za naruszenie ustawy o SIP
- uprawnienia SIP
- wytyczne do działalności SIP
- zalecenie SIP
- nadzór SIP nad warunkami pracy

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

1. Poradnik społecznego inspektora pracy wyd. PIP
2. UCHWAŁA RADY PAŃSTWA z dnia 6 lipca 1983 r. w sprawie wytycznych do działalności społecznych inspektorów pracy. (M.P. z dnia 9 lipca 1983 r.)
3. Zgodnie z prawem i bezpiecznie Poradnik dla związkowców i społecznych inspektorów pracy Tomasz Rutkowski, Mateusz Warchał W-wa 2016
4. K. Gałkowska: Społeczna inspekcja pracy : zbiór podstawowych przepisów prawnych i opracowań metodycznych. Kraków: Niezależny Samorządny Związek Zawodowy "Solidarność", 2003.
5. Rzepecki J., Galwas-Grzeszkiewicz M.: Nakłady na prewencję a kultura bezpieczeństwa pracy w przedsiębiorstwach – badania własne, Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka, 2016, 10, s. 24-26
6. www.ciop.pl

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
wykład w toku problemowym
warsztaty
metody problemowe
metody pracy ze źródłami
metody kooperatywne
metody dyskusyjne
metody aktywizujące
ćwiczenia laboratoryjne
ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne - inne

- wykład
- dyskusja
- krytyczna ocena i analiza
- praca własna studentów

Rygory zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Marcin Woźniak

Laboratorium (15 godzin)

Literatura:

1. Ustawa z dnia 24 czerwca 1983 r. o Społecznej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 567)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704, ze zmianami z 2004 r. Nr 246, poz. 2468 oraz wynikające z 2005 r. Nr 117, poz. 986)
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666)

Efekty uczenia się:

Celem przedmiotu jest przyswojenie wiedzy z dziedziny dotyczącej organizacji służby bhp i społecznej inspekcji pracy oraz obszaru działania w tym zakresie cele te należy osiągnąć poprzez:

- zdobycie wiedzy o kwalifikacjach pracowników służb bhp oraz organizacji tej służby.
 - przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania służby bhp.
 - pracę nad procedurami dotyczącymi działalności służby bhp w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby
 - zdobycie wiedzy o społecznej inspekcji pracy.
 - przyswojenie umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów związanych z zakresem działania społecznej inspekcji pracy.
- pracę nad procedurami dotyczącymi działalności społecznej inspekcji pracy w zakresie wykorzystywania uprawnień tej służby.

Metody i kryteria oceniania:

- obecność i aktywność na zajęciach
 - systematyczność i zaangażowanie
 - znajomość realizowanych zagadnień
 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin
- ocena 3 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin w stopniu spełniającym minimalne wymagane kryteria
ocena 3,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + większa znajomość realizowanych zagadnień
ocena 4 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 4,5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie
ocena 5 - przedstawienie pracy zaliczeniowej / kolokwium / egzamin + bardzo duża znajomość realizowanych zagadnień + systematyczność i zaangażowanie + obecność i aktywność na zajęciach

Zakres tematów zajęć:

- kwalifikacje pracowników służb bhp
- organizacja służby bhp
- zakres działania służby bhp
- uprawnienia służby bhp
- komisja bhp
- organizacja SIP
- ochrona SIP
- odpowiedzialność za naruszenie ustawy o SIP
- uprawnienia SIP
- wytyczne do działalności SIP
- zalecenie SIP
- nadzór SIP nad warunkami pracy

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

1. Poradnik społecznego inspektora pracy wyd. PIP
2. UCHWAŁA RADY PAŃSTWA z dnia 6 lipca 1983 r. w sprawie wytycznych do działalności społecznych inspektorów pracy. (M.P. z dnia 9 lipca 1983 r.)
3. Zgodnie z prawem i bezpiecznie Poradnik dla związkowców i społecznych inspektorów pracy Tomasz Rutkowski, Mateusz Warchał W-wa 2016
4. K. Gałkowska: Społeczna inspekcja pracy : zbiór podstawowych przepisów prawnych i opracowań metodycznych. Kraków: Niezależny Samorządny Związek Zawodowy "Solidarność", 2003.
5. Rzepecki J., Galwas-Grzeszkiewicz M.: Nakłady na prewencję a kultura bezpieczeństwa pracy w przedsiębiorstwach – badania własne, Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka, 2016, 10, s. 24-26
6. www.ciop.pl

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
wykład w toku problemowym
warsztaty
metody problemowe
metody pracy ze źródłami
metody kooperatywne
metody dyskusyjne
metody aktywizujące
ćwiczenia laboratoryjne
ćwiczenia konwersatoryjne

Metody dydaktyczne**Metody dydaktyczne - inne**

- wykład
- dyskusja
- krytyczna ocena i analiza
- praca własna studentów

Rygory zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr inż. Marcin Woźniak

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>			
Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	5	2021Z	

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Organizacja, zadania i metody pracy służby BHP (1300-BHP35ProZ-SP)

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: ORGANIZATION, TASKS AND METHODS OF WORK OF OSH SERVICE

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium III
Przedmiot dla jednostki: Kolegium III
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2024/25
Koordynator przedmiotu cyklu: dr Zbigniew Dziamski

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Język wykładowy:

polski

Profil

praktyczny

Typ przedmiotu

moduł zajęć podstawowych

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie na ocenę

Bilans pracy studenta

3 ECTS (75 h) co rozkłada się:

Zajęcia kontaktowe: 38 h = 1,52 ECTS (15 h W+2h zaliczenie W+ 2h + (15h L+ 2 h zaliczenie L 2h)

Praca własna studenta 37h = 1,48 ECTS (przygotowanie do zajęć, samodzielne studiowanie literatury, analiza źródłowa, przygotowanie prezentacji, przygotowanie projektu, przygotowanie do kolokwium, przygotowanie do zaliczenia)

Efekty kształcenia modułu zajęć

Student zna

W01 – ustawodawstwo w zakresie służby BHP

W02 – obowiązki i metody pracy służby BHP

W03 – wymagania, kwalifikacje i zadania służby BHP

W04 – okresowe analizy stanu BHP w zakładzie pracy i sprawozdawczość

W05 – badanie wypadków przy pracy i chorób zawodowych

W06 – metodykę kontroli warunków pracy i rodzaje kontroli

W07 – zadania i uprawnienia Komisji BHP

W08 – zarządzania ryzykiem zawodowym w zakładzie pracy

W09 – dokumentacje wchodzącą w zakres służby BHP

W010 – współpracę ze Społeczną Inspekcją Pracy oraz organami kontroli zewnętrznej

U01 – potrafi opracować i prowadzić dokumentację wchodzącą w zakres służby BHP

U02 – potrafi współpracować z organami kontroli wewnętrznej i zewnętrznej

U03 – potrafi zastosować odpowiednie metody kontroli warunków pracy

U04 – potrafi na odpowiednim poziomie prowadzić szkolenia wstępne ogólne oraz prowadzić właściwą dokumentację

U05 – uczestniczyć w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy

K01 – potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez celu i zadania

K02 – porozumiewania się z osobami z różnych środowisk i różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Podstawy BHP, Podstawy ergonomii, prawna ochrona pracy, analiza i ocena zagrożeń fizycznych chemicznych i biologicznych, Instytucjonalny nadzór na warunkami pracy, kształtowanie umiejętności interpersonalnych, psychologia pracy, metodyka prowadzenia kursów i szkoleń, wprowadzenie do pedagogiki dorosłych, systemy informatyczne w BHP

Szczegóły zajęć i grup

Wykład (15 godzin)

Literatura:

Siemiątkowski P., Boguszewski J., Służba bhp, postępowanie powypadkowe i choroby zawodowe - praktyczne komentarze rozporządzeń, WiP, Warszawa 2012

Bukała W., Szczęch K., Bezpieczeństwo i higiena pracy, WSiP, Warszawa 2013

Gałuska M., Śmidowski M., Werner K., Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie – poradnik, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014

Raczkowski B., BHP w praktyce, ODDK, Gdańsk 2022

Bukała W., Cieszkowski T., Zagrożenia w środowisku pracy i ocena ryzyka zawodowego, WSiP, Warszawa 2015

Bryła R., Bezpieczne stanowisko pracy, Elamed, Katowice 2007

Karczewski J., System zarządzania bezpieczeństwem pracy, ODDK, Gdańsk 2010

Efekty uczenia się:

Student zna

W01 – ustawodawstwo w zakresie służby BHP

W02 – obowiązki i metody pracy służby BHP

W03 – wymagania, kwalifikacje i zadania służby BHP

W04 – okresowe analizy stanu BHP w zakładzie pracy i sprawozdawczość
W05 – badanie wypadków przy pracy i chorób zawodowych
W06 – metodykę kontroli warunków pracy i rodzaje kontroli
W07 – zadania i uprawnienia Komisji BHP
W08 – zarządzania ryzykiem zawodowym w zakładzie pracy
W09 – dokumentacje wchodzącą w zakres służby BHP
W010 – współpracę ze Społeczną Inspekcją Pracy oraz organami kontroli zewnętrznej
U01 – potrafi opracować i prowadzić dokumentację wchodzącą w zakres służby BHP
U02 – potrafi współpracować z organami kontroli wewnętrznej i zewnętrznej
U03 – potrafi zastosować odpowiednie metody kontroli warunków pracy
U04 – potrafi na odpowiednim poziomie prowadzić szkolenia wstępne ogólne oraz prowadzić właściwą dokumentację
U05 – uczestniczyć w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy
K01 – potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez celu i zadania
K02 – porozumiewania się z osobami z różnych środowisk i różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb student dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.

Ocena db+ student, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania, prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena db student, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst+ student zna materiał w zakresie podstawowym, ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści, i ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena dst student, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych, wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych

Ocena ndst student nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania

Zakres tematów zajęć:

Organizacja służby BHP, Obowiązki służby BHP, Wymagania, kwalifikacje, zadania i metody służby BHP. Okresowa analiza stanu BHP w zakładzie pracy oraz sprawozdawczość. Badanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Metodyka kontroli warunków przy pracy i rodzaje kontroli. Zadania i uprawnienia Komisji BHP. Analiza i prowadzenie dokumentacji służby BHP. Zarządzanie ryzykiem zawodowym w zakładzie pracy. Prowadzenie szkoleń w zakresie bhp i ich dokumentowanie. Prowadzenie dokumentacji w zakresie profilaktycznych badań lekarskich. Zakresy współpracy z organami kontroli wewnątrz zakładowej i organami kontroli zewnętrznej.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

Czasopisma –miesięczniki
BHP w praktyce
Promotor
Bezpieczeństwo pracy-nauka i praktyka
Inżynier budownictwa
Biuletyny z Okręgowego Inspektoratu PIP

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
wykład w toku problemowym
metody aktywizujące

Metody dydaktyczne - inne

zajęcia częściowo zdalne z wykorzystaniem platformy MS Teams

Rygor zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

dr Zbigniew Dziamski

Laboratorium (15 godzin)

Literatura:

Siemiątkowski P., Boguszewski J., Służba bhp, postępowanie powypadkowe i choroby zawodowe - praktyczne komentarze rozporządzeń, WiP, Warszawa 2012
Bukała W., Szczęch K., Bezpieczeństwo i higiena pracy, WSiP, Warszawa 2013
Gałuszka M., Śmidowski M., Werner K., Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie – poradnik, Torbonus, Kraków – Tarnobrzeg 2014
Raczkowski B., BHP w praktyce, ODDK, Gdańsk 2022
Bukała W., Cieszkowski T., Zagrożenia w środowisku pracy i ocena ryzyka zawodowego, WSiP, Warszawa 2015
Bryła R., Bezpieczne stanowisko pracy, Elamed, Katowice 2007
Karczewski J., System zarządzania bezpieczeństwem pracy, ODDK, Gdańsk 2010

Efekty uczenia się:

Student

W01 – posiada wiedzę dotyczącą ustawodawstwa w zakresie służby BHP
W02 – posiada znajomość obowiązków i metod pracy służby BHP
W03 – zna wymagania, kwalifikacje i zadania służby BHP
W04 – zna okresowe analizy stanu BHP w zakładzie pracy i sprawozdawczość
W05 – zna procedurę postępowania i badanie wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych
W06 – zna metodykę kontroli warunków pracy i rodzaje kontroli
W07 – zna zadania i uprawnienia Komisji BHP
W08 – zna zarządzania ryzykiem zawodowym w zakładzie pracy
W09 – zna dokumentację wchodzącą w zakres prac służb BHP
W010 – wie na czym polega współpraca ze Społeczną Inspekcją Pracy oraz organami kontroli zewnętrznej
U01 – potrafi opracować i prowadzić dokumentację wchodzącą w zakres pracy służby BHP
U02 – potrafi współpracować z organami kontroli wewnętrznej i zewnętrznej
U03 – potrafi zastosować odpowiednie metody kontroli warunków pracy
U04 – potrafi na odpowiednim poziomie przygotować prezentację multimedialną i prowadzić szkolenia wstępne ogólne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
U05 – potrafi uczestniczyć w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy
K01 – potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez celu i zadania
K02 – porozumiewania się z osobami z różnych środowisk i różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery

Metody i kryteria oceniania:

Ocena bdb student dogłębnie i gruntownie opanował materiał programowy, odpowiada konsekwentnie, kompetentnie i logicznie, łączy umiejętności teoretyczne z praktycznymi, poprawnie odpowiada na pytania dodatkowe i wyjaśniające, poprawnie wykonuje zadania praktyczne i indywidualne.
Ocena db+ student, opanował materiał programowy, odpowiada poprawnie i rzeczowo, nie popełnia błędów w odpowiadaniu na pytania, prawidłowo posługuje się treściami teoretycznymi przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena db student, opanował materiał programowy, udziela poprawnych i rzeczowych odpowiedzi, nie popełnia istotnych błędów w odpowiedziach na pytania, stosuje przepisy teoretyczne przy wykonywaniu zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena dst+ student zna materiał w zakresie podstawowym, ale nie opanował dogłębnie szczegółów, popełnia nieścisłości, nie dość poprawnie interpretuje treści, i ma trudności z wykonaniem zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena dst student, opanował materiał podstawowy, ale nie opanował szczegółów treści programowych, wykazuje nieścisłości, popełnia błędy w formułowaniu tez i błędy w realizacji zadań praktycznych i indywidualnych
Ocena ndst student nie opanował podstawowego zakresu treści programowych przedmiotu w zakresie teoretycznym i praktycznym a tym samym nie osiągnął zakładanych efektów nauczania

Zakres tematów zajęć:

Organizacja służby BHP, Obowiązki służby BHP, Wymagania, kwalifikacje, zadania i metody służby BHP. Okresowa analizy stanu BHP w zakładzie pracy oraz sprawozdawczość. Badanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Metodyka kontroli warunków przy pracy i rodzaje kontroli. Zadania i uprawnienia Komisji BHP. Analiza i prowadzenie dokumentacji służby BHP. Zarządzanie ryzykiem zawodowym w zakładzie pracy. Prowadzenie szkoleń w zakresie bhp i ich dokumentowanie. Prowadzenie dokumentacji w zakresie profilaktycznych badań lekarskich. Zakresy współpracy z organami kontroli wewnątrz zakładowej i organami kontroli zewnętrznej.

Domyślny typ protokołu zajęć:

Zaliczenie na ocenę

Literatura uzupełniająca

Czasopisma –miesięczniki
BHP w praktyce
Promotor
Bezpieczeństwo pracy-nauka i praktyka
Inżynier budownictwa
Biuletyny z Okręgowego Inspektoratu PIP

Metody dydaktyczne

zajęcia realizowane innymi metodami
metody problemowe
metody dyskusyjne
metody aktywizujące
ćwiczenia laboratoryjne

Metody dydaktyczne - inne

zajęcia zdalne z wykorzystaniem platformy MS Teams

Rygorzy zaliczenia zajęć

zaliczenie na ocenę

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Prowadzący grupy:

mgr Ryszard Ostrowicki

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykl pocz.	Cykl kon.
3 rok, 5 sem., bezpieczeństwo i higiena pracy [SP] (SP-BHP-35)	2022Z	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>			
Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	3	2021Z	